

L U M B R E



Antes de escribir: planificar el texto como autor

Materia: Formación y práctica docente

03/10/2026

Antes de empezar

Nadie escribe bien desde la hoja en blanco: los autores profesionales **planan antes de redactar** y el alumno nunca aprende a hacerlo. Este objeto desmonta el mito del «escribanme sobre...» y entrega la rutina de autor en cuatro preguntas —qué quiero lograr, para quién, en qué orden, con qué materiales—, las herramientas que la sostienen (esquema, mapa, guía de párrafo) y cómo convertirla en hábito de aula dentro de los proyectos de la NEM sin matar las ganas de escribir.

QUÉ APRENDERÁS

- Enseñar la planificación textual: propósito, audiencia, estructura y borrador.

Antes de escribir: planificar el texto como autor

La escena se repite en todas las escuelas: «saquen una hoja, escriban un cuento». Y el grupo se convierte en veinte caras de angustia, veinte principios que se acaban en la segunda línea. No es falta de creatividad: es falta de **andamiaje**. La escritura no es un acto único sino un proceso con fases —planear, escribir, revisar, reescribir— y la escuela casi siempre exige la segunda sin enseñar la primera.

Los autores hacen lo contrario. Un articulista decide su tesis antes de la primera frase; un guionista escribe tarjetas antes de la escena. La planificación no es un trámite burocrático para alumnos lentos: es **el lugar donde se piensa el texto antes de producirlo**, y por eso es la fase donde más se aprende a escribir.

Las cuatro preguntas del autor

Antes de cualquier borrador, el alumno responde en una ficha: **¿para qué escribo?** (persuadir, contar, explicar, pedir); **¿para quién?** (el director, un niño menor, el público del foro escolar); **¿en qué orden?** (tres a seis unidades de sentido con nombre propio); **¿con qué?** (datos, testimonios, imágenes, frases que ya tengo). Cuatro respuestas de una línea valen más que un esquema perfecto copiado del libro.

VIDEO

Cómo trabajar la lectura crítica en estudiantes

Estrategias para leer y escribir con intención crítica en el aula.



Escanea para verlo en Lumbre

<https://www.youtube.com/watch?v=avFG7ci2q1w>**Tres herramientas, tres funciones***Ninguna es obligatoria siempre: el autor experto elige herramienta según tarea, y eso también se enseña.*

Herramienta	Para qué sirve	Cuándo usarla
Lluvia con categorías	Recolectar ideas sin filtro y agruparlas	Textos de opinión y exposición: cuando el grupo «no sabe qué decir»
Mapa de ideas	Ver jerarquías: idea central, soporte, detalle	Antes de escribir párrafos: cada rama se convierte en una unidad
Guía de párrafo	Decidir el oficio de cada unidad: abrir, argumentar, ejemplificar, cerrar	Textos argumentativos y instructivos: el esqueleto que evita el «y al final no dije nada»

El truco para que la planificación no se convierta en papeleo: **hacerla visible y corta**. Visible: la ficha de cuatro preguntas se pega al inicio del cuaderno de escritura y viaja con el texto; en la revisión, el alumno contrasta su borrador contra su propia ficha —«¿logré lo que quería?», no «¿cuántas comas faltan?». Corta: tres minutos de planeación para una carta, diez para un cuento; si planificar se vuelve un formulario de una página, los alumnos aprenderán a odiarlo y a rellenarlo sin pensar.

Segunda clave: la planificación se **modela en voz alta**. El docente escribe en el proyector su propia ficha para un texto real —la invitación a la feria de lectura— y piensa en voz audible: «esto no va aquí, el director no necesita que le explique lo obvio...». Ver pensar a un autor es la única instrucción que los alumnos no pueden fingir haber entendido.

Y tercera, en clave NEM: esta rutina encaja en cualquier proyecto —la invitación, el periódico mural, la convocatoria, el guion del podcast—, y la planificación debe quedar **al servicio del propósito comunicativo real**, no como ejercicio de escribir «sobre algo». Un texto que nadie leerá para nada no planifica bien ni revisa mejor: la audiencia real es el motor del proceso.

1. Introduce la ficha de cuatro preguntas antes del primer borrador de cada proyecto.
2. Modela la planeación en voz alta con un texto auténtico y real de la escuela.
3. Elige la herramienta según tarea: lluvia para opinar, mapa para explicar, guía para argumentar.
4. Ata la revisión a la ficha: el alumno contrasta el texto contra su plan, no contra un ideal difuso.
5. Da audiencia real a cada escritura: el texto que alguien espera leer se planifica solo con interés.

1. Un grupo de segundo debe escribir invitaciones al festival de lectura. ¿Cuál es la mejor práctica de planificación?

- ☐ Explicar la definición de invitación y dictar sus partes: lugar, fecha, hora, saludo.
- ☐ Resolver juntos una ficha breve: quién la leerá, qué queremos lograr, qué información no puede faltar; el docente modela la suya en voz alta y después cada alumno decide sus tres unidades.
- ☐ Dejar que escriban libremente: la planificación bloquea la creatividad.
- ☐ Repartir una plantilla de invitación para que rellenen los datos.

2. Si un alumno escribe bien sin planear, la planificación le sobra: es una muleta para los que no tienen talento.

- ☐ Verdadero
- ☐ Falso

3. La ficha del autor responde cuatro preguntas: propósito, _____, orden y materiales; y la revisión contrasta el borrador contra el _____, no contra un ideal difuso.

4. Elige el próximo proyecto de escritura de tu grupo y diseña la ficha de cuatro preguntas para él. ¿Qué texto puedes planificar tú en voz alta frente al grupo esta semana —una circular, la convocatoria, el guion del video escolar?

RAÍZ: antes de pedir textos, regala tiempo de pensamiento; el alumno que aprende a planificar su página aprende a dirigir su voz.

Referencia curricular

Materia:	Formación y práctica docente
-----------------	------------------------------

Versión interactiva completa (con actividades, videos y autoevaluación):



<https://lumbre.lat/object/doc-len-m02-0a02>

Material educativo generado desde Lumbre · lumbre.lat